

FONDAZIONE COLLEGIO EUROPEO - PARMA

VERBALE DI RIUNIONE DELL'ASSEMBLEA DEI SOCI FONDATORI



* * *

Oggi, 29 ottobre 2020, alle ore 16.00, in modalità telematica, si è riunita l'assemblea della Fondazione Collegio Europeo di Parma. Sono presenti i Signori:

- Cesare Azzali, Presidente della Fondazione Collegio Europeo di Parma;
- Gianluca Rocchi, in rappresentanza del Presidente dell'Unione Parmense degli Industriali, Socio Fondatore, e come da delega agli atti;
- Prof. Fabrizio Storti, Prorettore alla Terza Missione in rappresentanza del Magnifico Rettore dell'Università di Parma, Socio Fondatore, come da delega agli atti;
- Prof. Marco Ferretti, Assessore al Bilancio, in rappresentanza del Sindaco del Comune di Parma - Socio Sostenitore, come da delega agli atti;
- Ferdinando De Maria, Consigliere in rappresentanza del Presidente della Provincia di Parma - Socio Sostenitore, come da delega agli atti;
- Claudia Gusmani, Direzione Generale Economia della Conoscenza, del Lavoro e dell'Impresa - Servizio Affari generali e giuridici, in rappresentanza del Presidente della Regione Emilia Romagna - Socio Sostenitore come da delega agli atti;

Sono presenti i Signori membri del CDA della Fondazione: Giancarlo Menta, Irene Rizzoli, Andrea Zanlari.

Sono presenti i Membri del Collegio dei Revisori: Corrado Zanichelli - Presidente del Collegio dei Revisori e i Proff. Pierluigi Marchini e Marco Ziliotti, Revisori.

Sono altresì presenti Alfredo Alessandrini - Direttore amministrativo e Marco Baldassari - Direttore Scientifico.

Sono assenti il Socio Fondatore, Camera di Commercio di Parma a causa della ristrutturazione camerale in corso ed il Socio Sostenitore Ministero Affari Esteri e Cooperazione Internazionale.

Sono assenti giustificati i Consiglieri: Prof. Paolo Andrei, Prof. Paolo Martelli e Stefano Manservigi.

Su richiesta è altresì presente Cristina Corigliano - Camera di Commercio di Parma in qualità di Uditrice.

Ai sensi di statuto, il Presidente del Consiglio di Amministrazione, Cesare Azzali assume

la Presidenza della riunione e chiama il Direttore amministrativo della Fondazione, Alfredo Alessandrini, a fungere da Segretario.

Il Presidente Azzali, constatato che è presente la maggioranza dei signori soci, che la riunione è stata regolarmente convocata e che nessuno si oppone alla trattazione degli argomenti in agenda, dichiara la riunione validamente costituita ed atta a deliberare sul seguente:

Ordine del Giorno

1. Comunicazioni del Presidente;
2. Approvazione del bilancio consuntivo 2019/2020;
3. Presa d'atto della proposta del CDA e delibera di proroga dell'incarico di Direttore Scientifico per l'anno 2020/2021;
4. Varie ed eventuali.

Punto 1 Odg) Comunicazioni del Presidente.

Il Presidente Azzali dà il benvenuto ai Soci e spiega che Andrea Zanlari è oggi presente all'Assemblea in qualità di membro del Consiglio di amministrazione e che è altresì presente Cristina Corigliano, funzionaria della Camera di Commercio, in qualità di Uditrice. Il Presidente passa la parola ad Alfredo Alessandrini, Direttore amministrativo per l'illustrazione del bilancio consuntivo al 30 giugno 2020.

Punto 2 Odg) Approvazione del bilancio consuntivo 2019/2020.

Il Direttore Alessandrini prende la parola ed informa i Soci che, nel corso dell'anno accademico 2019-2020, la Fondazione ha confermato la particolare attenzione dedicata al miglioramento organizzativo dell'efficienza gestionale già evidenziato nei precedenti periodi amministrativi. L'efficienza gestionale consente infatti di indirizzare maggiori risorse verso l'offerta formativa che è la base per competere in un mercato sempre più complesso. Questa tendenza si è tuttavia anche dovuta confrontare, in particolar modo nel secondo semestre dell'esercizio, con le esigenze indotte dalla pandemia da Covid-19. Questo evento ha condizionato le attività della Fondazione sotto un triplice profilo: (a) la necessità di adottare misure organizzative compatibili con la sicurezza del personale interno ed esterno rispetto al rischio biologico; (b) la necessità di individuare nuove modalità di erogazione dei servizi formativi; (c) l'impatto dell'emergenza sanitaria sul

mercato di riferimento della Fondazione, in particolare per quanto concerne l'attività extra-Dase.

L'efficienza operativa, di cui abbiamo parlato in precedenza, ha consentito quella flessibilità che è stata la base per risolvere molti dei problemi derivanti dalla Covid-19. Infatti, in questo specifico anno accademico caratterizzato dalla pandemia mondiale della Covid-19 e dal conseguente *lockdown* tra i mesi di marzo e giugno 2020, siamo riusciti a trasformare la didattica tradizionale (in presenza) in didattica online (a distanza) riuscendo a portare a termine il corso DASE ed altri corsi extra-DASE, mantenendo sempre attiva tutta l'offerta formativa della Fondazione. Questo è stato possibile grazie all'efficienza gestionale ed organizzativa della Fondazione, nonché alla determinazione e flessibilità di tutti i dipendenti e docenti che, attraverso la sperimentazione del lavoro agile, hanno dimostrato responsabilità e abnegazione verso il proprio lavoro utilizzando anche i propri strumenti digitali. Il Direttore ringrazia pertanto i colleghi per l'impegno profuso.

RICAVI:

Il bilancio consuntivo 2019/2020 presenta ricavi del corso DASE inferiori rispetto a quelli di Budget per effetto di un minor numero di iscritti effettivi rispetto alle attese.

Gli studenti frequentanti sono stati 18 nel primo semestre e 16 nel secondo semestre.

La retta prevista per la soluzione cosiddetta "tuition only", di costo complessivo pari ad Euro 5.000 (Iva inclusa), è stata corrisposta da n. 9 studenti. Agli altri iscritti è stata riconosciuta una pluralità di riduzioni e di borse di studio che hanno comportato la corresponsione di quote ridotte differenti, dovute all'applicazione di due diverse "aliquote" di riduzione Early Bird (10% per il primo periodo, 7% per il secondo), a cui si sono sommate anche borse di studio parziali. In totale gli allievi residenti in Italia e nell'UE che hanno beneficiato di riduzioni (fra Early Bird e borse di studio) sono stati n. 9. Inoltre, due dei 18 allievi si sono ritirati nel corso dell'anno; quindi la loro rispettiva quota si è ridotta rispetto a quanto pattuito al momento dell'iscrizione.

Anche i ricavi cosiddetti extra DASE sono significativamente inferiori a quelli ipotizzati a preventivo, in quanto alcuni progetti previsti nel budget non sono ancora stati realizzati a causa delle problematiche indotte dalla pandemia da Covid-19.

I progetti realizzati sono precisamente i seguenti:



Corsi a mercato:

1. Corso online Smart cities & sviluppo sostenibile;
2. Corso online Green Deal: strategie e strumenti per uno sviluppo sostenibile nella seconda età delle macchine;
3. Corso di Preparazione ai concorsi EPSO per la preparazione dei concorsi presso l'Unione europea (calcolato al 70% in quanto le attività di programmazione sono già state svolte ma il corso si svolgerà nell'a.a. 20/21);

Progetti vari:

1. Viaggio Studio per funzionari Regione Sardegna (calcolato al 50% in quanto le attività di programmazione sono già state svolte ma il viaggio si svolgerà nell'a.a. 20/21).

Supporto organizzativo MASTER UNIPR:

1. Master di Strategie formative in ambito socio sanitario - SFASS (Prof. Sarli) Ed.2;
2. Master Management dei servizi sanitari (Prof. Zangrandi) Ed.1 (calcolato al 50% in quanto il master terminerà nell'a.a. 20/21);

Inoltre, sulla base della convenzione con il Comune di Parma che ha riconosciuto un contributo straordinario di euro 20.000, sono stati realizzati i seguenti corsi dedicati ai dipendenti comunale ed aperti alla cittadinanza:

1. Corso di inglese per settore cultura (livello B1/B2);
2. Corso di inglese per vigili urbani (livello A1 e livello A2);
3. Seminario: La rendicontazione dei progetto finanziati dal programma Horizon 2020;

Nell'anno 2020/2021 il Direttore informa che è in corso il master food marketing organizzato dall'Istituto di Commercio estero e dal Collegio e che si è concluso il corso sui finanziamenti europei con ben 36 iscritti.

I Soci Fondatori, Sostenitori e la Fondazione Cariparma hanno contribuito al risultato dell'esercizio in esame mediante apporti di importo complessivo pari ad Euro 400.000. La somma rilevata in conto economico è quindi così formata:

	Annuale
Comune	20.000
CCIAA	80.000
Fond. CRPR	150.000
Unione Ind.	100.000

Regione 50.000

Ricavo al 30.06.2020

€400.000

Inoltre, grazie alla convenzione firmata con il Comune di Parma, la Fondazione ha potuto beneficiare di un contributo straordinario pari ad euro 20.000,00 per i corsi aperti ai dipendenti comunali e alla cittadinanza di cui ho parlato sopra.

Il totale dei contributi è quindi pari a:

Contributo Soci	400.000,00
Contributo straordinario	
Comune di Parma	<u>20.000,00</u>
	Totale 420.000,00

COSTI:

Relativamente ai costi, il conto economico che presentiamo evidenzia in modo chiaro i risultati positivi conseguenti ai miglioramenti organizzativi introdotti.

La voce in questione si attesta su valori tendenzialmente allineati a quelli di budget. Per quanto riguarda la voce Pubblicità e promozione, si precisa tuttavia che il costo di budget considerava anche il rilascio del fondo oneri e rischi per la componente dedicata a questi specifici interventi, anche in relazione agli eventi connessi a "Parma 2020", peraltro sospesi. Il fondo è stato in parte rilasciato nell'esercizio e, nel riclassificato 2019-2020, questa componente positiva è iscritta nelle Sopravvenienze attive. Abbiamo potenziato l'attività di promozione in via informatica con ottimi risultati per le iscrizioni DASE 20-21 e gli altri corsi; il DASE 20-21 vede 26 iscritti, un risultato nettamente superiore rispetto all'anno precedente con 18 iscritti.

Le spese di mantenimento degli studenti DASE hanno ormai una consistenza minima a seguito del cambiamento di modello di accoglienza proposto ai partecipanti al DASE.

Il costo del Personale evidenzia un moderato incremento rispetto a quello di budget dovuto al rientro di una risorsa dalla maternità e ad un aumento concesso ad un dipendente. Si precisa tuttavia che il costo di budget considerava anche il rilascio del fondo oneri e rischi per la componente dedicata ad un incremento di retribuzione di un dipendente, rilasciato nell'esercizio. Nel riclassificato 2019-2020 questa componente positiva da rilascio fondo è iscritta nelle Sopravvenienze attive.

La voce Ammortamenti si riferisce all'ammortamento dei cespiti e, a seguito dell'esaurimento della voce Avviamento, delle Migliorie su beni di terzi e del software capitalizzato, non vi sono più ammortamenti connessi ad immobilizzazioni immateriali. Si ricorda che in precedenti esercizi quest'ultima voce assommava a più di Euro 100 mila. Sono stati accantonati nell'esercizio euro 8.000 in previsione di possibili maggiori costi futuri derivanti dalla necessità di adeguare le modalità operative ed alcune infrastrutture alle esigenze poste dal rischio biologico dalla Covid-19. Il fondo per rischi ed oneri è di Euro 35.342.

La voce Interessi si riferisce agli interessi residui del mutuo a 15 anni di originari Euro 500.000, terminato nel marzo 2020. La Fondazione, dopo tale estinzione, non ha più contratto passività finanziarie, ad eccezione di quelle transitorie per l'utilizzo di carte di credito. È stato inoltre ottenuto un rimborso di maggiori costi applicati in passato dalla Banca Cariparma Credit Agricole per un importo di 1.500 euro.

In conclusione, la situazione finanziaria del Collegio, caratterizzata da un indebitamento storico molto rilevante, è significativamente migliorata negli ultimi esercizi.

Il Bilancio dell'esercizio chiuso al 30.06.2020 presenta un utile di euro 10.422 dopo aver registrato a conto economico contributi ordinari dei Soci Fondatori, dei Soci Sostenitori e della Fondazione Cariparma per Euro 400.000 ed un contributo straordinario del Comune di Parma di euro 20.000. Il Patrimonio netto al 30.06.2020 risulta positivo per Euro 517.930 ed è pertanto quasi tre volte superiore al Fondo di dotazione.

Il risultato dell'esercizio evidenzia un positivo andamento economico, discreti margini di autofinanziamento ed una situazione finanziaria priva di tensioni, con significativi saldi attivi di conto corrente.

L'equilibrio finanziario e patrimoniale della Fondazione continua ad essere mantenuto.

Il Presidente ringrazia il Direttore Alessandrini per l'esposizione esaustiva e per gli ottimi risultati conseguiti grazie alla sua oculata gestione specificando che, dall'esposizione del Direttore, emerge un bilancio in leggero attivo. In considerazione dei tempi alquanto confusi e della situazione pandemica in corso, tale risultato, specifica il Presidente, può essere considerato certamente soddisfacente. Il Presidente precisa inoltre che il corso DASE sarà erogato in presenza non appena le condizioni correlate allo stato di pandemia lo consentiranno e apprezza il notevole interesse da parte del gruppo numeroso di partecipanti.

Il Presidente chiede quindi il parere del Collegio dei Revisori sul bilancio consuntivo 2019/2020 appena illustrato.

Prende la parola Corrado Zanichelli, Presidente del Collegio dei Revisori, esprimendo una valutazione positiva sul bilancio consuntivo al 30 giugno 2020 esposto.

Pertanto, il Presidente pone in votazione l'approvazione del bilancio consuntivo 2019/2020, punto 2 Odg.

I Soci presenti all'unanimità,

deliberano

di approvare il bilancio consuntivo 2019/2020;

Prende la parola previa richiesta, il Prof. Marco Ferretti, in rappresentanza del Socio Sostenitore, Comune di Parma, per esprimere apprezzamento per il lavoro svolto dal Collegio e soddisfazione per la collaborazione tra Comune di Parma e Collegio; il Prof. Ferretti informa inoltre che è intenzione del Comune dare continuità a tale collaborazione tramite apposita convenzione anche per l'anno 2021. Il Prof. Ferretti, complimentandosi inoltre per la proficua collaborazione tra Collegio ed Università di Parma relativamente alla gestione dei master, aggiunge, rivolgendosi al Prorettore Prof. Storti, delegato dal Rettore, che sarebbe auspicabile dare vita ad una convenzione quadro tra Università di Parma e Collegio europeo per estendere la collaborazione sui master a tutti i dipartimenti. Il prof. Storti ringrazia il prof. Ferretti cogliendo il buon suggerimento di stipulare una convenzione quadro tra Università di Parma e Collegio per la gestione dei master universitari e si riserva di trasferire tale richiesta a chi di dovere.

Prende la parola il Presidente Azzali per ringraziare il prof. Ferretti per il suo intervento.

Punto 3 Odg) Presa d'atto della proposta del CDA e delibera di proroga dell'incarico di Direttore Scientifico per l'anno 2020/2021.

Il Presidente Azzali passa a trattare il terzo punto all'ordine del giorno relativamente alla proroga dell'incarico di Responsabile della direzione scientifico a Marco Baldassari spiegando che egli si è occupato con dedizione nel gestire le relazioni con i docenti e a ha profuso un impegno assiduo che il Presidente auspica possa continuare.

Pertanto, il Presidente pone in votazione l'approvazione del punto 3 Odg.



I Soci presenti all'unanimità,

deliberano

di prendere atto della proposta di CDA e di prorogare l'incarico di Responsabile della direzione scientifica per l'anno 2020/2021 a Marco Baldassari.

Null'altro essendovi da deliberare, la riunione viene dichiarata chiusa alle ore 16,25 delegando il Segretario della riunione a predisporre il relativo verbale.

Il Presidente

Cesare Azzali

Il Segretario

Alfredo Alessandrini

Allegati:

- Relazione sulla gestione - bilancio dell'esercizio chiuso a 30.06.2020;
- Nota integrativa - bilancio dell'esercizio chiuso al 30.06.2020;
- Bilancio al 30.06.2020 - situazione patrimoniale e conto economico;
- Bilancio riclassificato al 30.06.2020;
- Relazione del Collegio dei Revisori al bilancio consuntivo chiuso al 30.06.2020.